



ACUREDEPA

Associação Cultural Recreativa Defesa e Propaganda de Ázere

Instituição Particular de Solidariedade de Social

Relatório de Atividades 2015



❖ **Estrutura Residencial para Pessoas Idosas**

❖ **Serviço de Apoio Domiciliário**

Trabalho elaborado por:

Técnica Superior de Serviço Social

Dr.ª Fátima Garcia

Ázere, 9 de Março de 2016

Índice

Introdução.....	3
Apresentação da Acuredepa	4
Constituição dos órgãos sociais	5
Áreas de intervenção geográfica	6
Atividades das respostas sociais	6
Recursos humanos	8
Calendarização das atividades	11
Recursos utilizados.....	12
Conclusão.....	16

Introdução

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2015 pela Acuredepa no decorrer das respostas sociais de ERPI, SAD, cantina social, PCAAC e de apoio e encaminhamento de situações no âmbito da comunidade. Assim como, remete para as dificuldades e contratempos sentidos na concretização de algumas atividades. Permite conhecer o modo de funcionamento da atividade desenvolvida pela entidade. A avaliação foi feita com base em informações, registos da entidade e com a participação da direção e da diretora técnica.

Gostaríamos de agradecer a colaboração e empenho dos órgãos sociais da Acuredepa e de todos os colaboradores.

Apresentação da Acuredepa

A Acuredepa é uma IPSS sediada em Ázere, concelho de Tábua, distrito de Coimbra. O seu âmbito de ação é a 3ª idade, desenvolvemos respostas de SAD (Serviço de Apoio Domiciliário) desde Março de 1999 e ERPI (Estrutura Residencial para Pessoas Idosas) desde Agosto de 2007. Temos capacidade para 56 idosos em ERPI e 45 para SAD.

Pretendemos que a Acuredepa seja vista como uma referência no concelho e concelhos limítrofes. Como tal, implementamos políticas e práticas de referência na qualidade e inovação das respostas sociais prestadas.

Defendemos e promovemos os direitos humanos na 3ª idade. Satisfazer as necessidades e expectativas dos nossos clientes com competência, responsabilidade e soluções adequadas. Ser uma organização em constante evolução e inovação de práticas através do envolvimento da direção, dos colaboradores, clientes, parceiros, voluntários e sócios da comunidade.

Apostar no trabalho de equipa e no respeito pela responsabilidade e contribuição individual, motivando a participação de todos implementando ações que contribuam para a melhoria da qualidade.

Gerir o sistema de gestão da qualidade, a segurança e higiene no trabalho, assim como a segurança alimentar. Promover uma parceria ativa com outros agentes e instituições locais, regionais e nacionais.

Constituição dos Órgãos Sociais

❖ Assembleia Geral

Presidente - Paulo Jorge Brás Lourenço

1º Secretário - Maria de Fátima Lima Costa Mendes Castanheira

2ª Secretária - Maria Manuela Costa Piedade

❖ Direção

Presidente - Amílcar Castanheira Luís

Vice-presidente - José Alves da Silva Baião

Secretário - Fernando Marques Nunes

Tesoureiro - Amílcar Marques Almeida Castanheira

Vogal - José Manuel Couto

❖ Concelho Fiscal

Presidente - José Manuel Ferreira Oliveira

1º Vogal - Rui Miguel Duarte Castanheira

2º Vogal - António Monteiro Dias

Áreas de intervenção geográfica

A Acuredepa e de acordo com os seus estatutos a sua área de abrangência incide sobre a freguesia de Ázere, freguesias limítrofes e outros concelhos, é de âmbito nacional.

Atividades das respostas sociais

✓ Atividades ERPI

Atividades previstas	Atividades realizadas
Manutenção do HACCP - Segurança alimentar	Manutenção <ul style="list-style-type: none">• Análise dos pré-requisitos;• Definição e redação de um conjunto de boas práticas a implementarem de acordo com o <i>Codex Alimentarius</i>;• Descrição do produto/identificação do uso pretendido do produto;• Elaboração e verificação (<i>in loco</i>) do diagrama de fluxo;• Listagem de todos os perigos associados a cada etapa do processo.• Balanço em 2015 - número de auditorias com relatório: 3 auditorias/introdução das melhorias indicadas pela auditora técnica (comprovação através dos relatórios de auditoria arquivados).
Acompanhamento pela Segurança Social (Dra. Silvína Meneses)	Em 2015 ocorreu uma visita de acompanhamento da segurança social, no dia 5 de Novembro, pela técnica responsável do centro distrital de Coimbra. Este acompanhamento tem como base o preenchimento de um relatório, onde se verificam as conformidades ou não conformidades e são detetadas possíveis irregularidades que contrariam a legislação/normativos. Pessoas envolvidas: 1 técnico da segurança social, 1 - direção técnica. Total 2 pessoas.

Frequência de ERPI

Entradas	Desistências	Óbitos
23	3	20

A média de utentes de ERPI durante o ano de 2015 foi de 56.

✓ Atividades SAD

Atividades previstas	Atividades realizadas
Desenvolver os serviços prestados pelo serviço de apoio domiciliário.	Foram assegurados os serviços inerentes ao serviço de apoio domiciliário.

Frequência de SAD

Entradas	Desistências	Óbitos
6	2	0

A média de utentes de SAD durante o ano de 2015 foi de 19.

Durante o ano de 2015 a assistente social elaborou um total de 29 processos, sendo 23 admissões de ERPI e 6 admissões de SAD, tendo feito uma atualização diária de todos os processos individuais dos clientes das respostas sociais de SAD e ERPI. No que respeita a visitas ao domicílio dos clientes e potenciais clientes a assistente social realizou 10 visitas, fazendo a divulgação e avaliação dos serviços prestados pela instituição.

✓ PCAAC-Programa Comunitário Ajuda Alimentar a Carenciados

O Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados (PCAAC) é uma ação anualmente promovida pela Comissão Europeia e que adota um plano de atribuição de recursos aos Estados-Membros, para o fornecimento e distribuição de géneros alimentícios provenientes das existências de intervenção a favor das pessoas mais necessitadas da União Europeia.

Ao instituto da segurança social/centros distritais (CDIST) compete coordenar a execução do plano anual de distribuição dos produtos alimentares nas respetivas áreas geográficas de atuação.

A Acuredepa é parceiro do centro distrital de Coimbra, é uma instituição mediadora, o que implica que uma vez por ano a Acuredepa distribui pela freguesia de Ázere Covelo os

produtos alimentares provenientes deste programa a que as pessoas que foram identificadas pela Segurança Social.

✓ *Cantina Social*

A Acuredepa presta apoio alimentar a 2 famílias, 1 em Ázere (freguesia de Ázere Covelo) e 1 no São Simão (freguesia de Sinde).

Recursos humanos

❖ **Direção:**

Amílcar Castanheira Luís (Presidente)

José Alves da Silva Baião (Vice-presidente)

Fernando Marques Nunes (Secretário)

Amílcar Marques Almeida Castanheira (Tesoureiro)

José Manuel Couto (Vogal)

❖ **Pessoal Técnico**

Fátima Cristina Correia Alves Garcia (Assistente social/Diretora Técnica)

Joana Catarina Cardoso Gonçalves (Enfermeira)

Anabela Rodrigues (Enfermeira)

❖ **Chefe de Serviços**

Maria Fernanda Duarte A. Castanheira (Encarregada)

❖ **Pessoal Administrativo**

Isabel M^a Castanheira D. O. Lourenço

Lúcia Margarida Marques Carvalho

Patrícia Brito Godinho

❖ **Ajudante técnico de fisioterapia**

Carla Alexandra Fernandes Costa

❖ **Animador Sociocultural**

M^a Fátima Lima Costa M. Castanheira

❖ **Cozinheiras**

M^a Assunção Dinis Oliveira

M^a Isabel Silva Ferreira Neves

M^a Lurdes Henriques Cruz Dinis

Ana M^a Esteves Almeida Castanheira

❖ **Ajudantes de cozinha**

M^a Glória Moreira

❖ **Ajudantes de ação direta**

Anabela Cristino Pinto

Ana Patrícia E. Castanheira Oliveira

M^a Anunciação Dias Oliveira Gonçalves

Aldina M^a Lourenço Veiga Marques

Clara Inês Alves Pereira Vaz

Eduarda M^a Pinto Silva Neves Sousa

M^a Fátima Correia Duarte Costa

M^a Esperança Nogueira Pedrosa Mateus

Ana Paula Fernandes Costa

Zulmira Conceição Neves Lourenço

Ana M^a Loureiro Morais dos Santos

❖ **Motoristas**

António Manuel Neves Sousa

Artur Jorge Santos Carvalho

Luís José Duarte Castanheira

❖ **CEI's**

M^a Narcisa Veladas da Silva

M^a Alice Dias Antunes Silva

❖ **Recibos verdes**

Natalina M^a Ribeiro Nunes

Arminda Santos Lourenço Neves

M^a Arlete Castanheira Carvalho Duarte

Cláudia Sofia Antunes Lourenço

❖ **Medida estímulo emprego**

Sandra Margarida Dinis Pessoa Costa

❖ **Colaboradores externos**

Eng.^a Elsa (Manutenção HACCP)

Prof. Rui (Ginástica de manutenção, 1 vez por semana)¹

Gestão de recursos humanos

Atividades previstas	Atividades realizadas
Coordenar e supervisionar o pessoal de entidade, quer esteja afeto ao SAD quer à ERPI.	Cumprido o previsto
Promover reuniões de trabalho com todos os funcionários.	Foram realizadas 10 reuniões com a participação das funcionárias, para passagem de informação, nomeadamente de orientações de trabalho e novas formas de organização.
Promover reuniões com o presidente da direção.	Foram realizadas 20 reuniões com a participação da assistente social/diretora técnica com o objetivo de analisar todos os assuntos relacionados com a instituição.
Promover reuniões mensais com o presidente da direção.	Foram realizadas 12 reuniões com a participação da diretora técnica.

¹ Os seus honorários foram assegurados pelo Município de Tábua

Calendarização das atividades

Atividades	Previstas	Realizadas
Coordenar e supervisionar o pessoal de entidade, quer esteja afeto ao SAD quer à ERPI.	Durante o ano de 2015.	Durante o ano de 2015.
Promover reuniões de trabalho com todos os funcionários.	10 reuniões.	10 reuniões.
Promover reuniões com o presidente da direção.	20 reuniões	20 reuniões
Promover reuniões mensais com o presidente da direção.	12 reuniões	12 reuniões
Recrutar e seleccionar pessoal.	Sempre que abrir uma vaga.	Sempre que abriu uma vaga.
Promover reuniões com os colaboradores.	Sempre que for necessário.	Sempre que for necessário.

Iniciativas – atividades ocupacionais e de lazer

Atividades previstas	Atividades realizadas
Organização/participação em atividades lúdicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Celebramos sempre os aniversários de todos os clientes da ERPI, sempre que possível com a colaboração das famílias. • Lanche convívio na Santa Eufémia (convívio c/ outras IPSS).
Aula de educação física 1 vez por semana.	Aula de educação física todas as 3 ^{as} feiras das 11:00h às 12:00h.
Visionamento de um filme alusivo ao dia dos namorados	No dia 14 de Fevereiro os utentes elaboraram um coração alusivo ao dia dos namorados.
Comemoração do dia da árvore.	No “dia da árvore” plantamos uma árvore.
Comemoração do 25 de Abril.	No dia 25 de Abril os idosos viram um filme alusivo ao dia.
Comemoração do dia dos avós.	No dia dos avós realizou-se um lanche um lanche convívio entre os avós da Acuredepa e os netos.
Comemoração do dia do idoso.	No dia do idoso realizou-se um lanche convívio na instituição com a participação dos idosos de Meda de Mouros.
Comemoração do dia de São Martinho.	Magusto feito no salão da Acuredepa, pelo facto de estar mau tempo e não se poder realizar no jardim.
Festa de Natal	Realização da Festa de Natal, onde é valorizado o sentimento da família e do amor, fomentando a participação dos clientes, colaboradores e famílias.

Atividades não previstas e realizadas

- ❖ Visionamento do filme “Pátio das Cantigas” no centro cultural em Tábua.
- ❖ Visita à Figueira da Foz (almoço convívio com sardinhada), no regresso visitamos o castelo de Montemor.
- ❖ Lanche convívio na Moita da Serra no Santuário da Sta. Eufémia em 13-11-2015.

✓ Comunicação e relação com o exterior

Atividades previstas	Atividades realizadas
Divulgar a Instituição e os seus serviços/atividades.	<ul style="list-style-type: none">• Aprofundamento das parcerias existentes.• Distribuição de flyers da IPSS junto de organismos de saúde como hospitais, centros de saúde, unidades de cuidados continuados a fim de dar a conhecer a instituição.• Publicação na página do facebook das atividades desenvolvidas.

Recursos utilizados

✓ Serviço de apoio domiciliário

Recursos previstos	Recursos utilizados
Direção	X
Diretora técnica (assistente social)	X
Administrativo	X
Pessoal auxiliar de serviços gerais	X
Carrinhas para transporte dos clientes e refeições	X
Fornecimentos e serviços externos: eletricidade, combustível, água, gás, material de escritório, telefone, fax, internet, seguros, produtos de higiene e limpeza, artigos de roupa, comunicações...	X
Colaboradores externos: professor de educação física (projeto de gerontomotricidade, engenheira para a implementação e manutenção do HACCP e TOC)	X
Acordo de cooperação - comparticipação da segurança social	X
Comparticipação dos clientes	X
Quotas dos sócios	X

✓ *Estrutura residencial para Pessoas Idosas*

Recursos previstos	Recursos utilizados
Direção	X
Diretora técnica (assistente social)	X
Encarregada de serviços gerais	X
Administrativo	X
Colaboradoras (ajudantes de ação direta)	X
Cozinheiras e ajudantes de cozinha	X
Contratos de emprego e inserção	X
1 edifício criado e remodelado para funcionamento da ERPI	X
Fornecimentos e serviços externos: eletricidade, combustível, água, gás, material de escritório, telefone, fax, internet, seguros, produtos de higiene e limpeza, artigos de rouparia, comunicações...	X
Colaboradores externos: professor de educação física (projeto de gerontomotricidade, engenheira para a implementação e manutenção do HACCP e TOC)	X
Acordo de cooperação - comparticipação da segurança social	X
Comparticipação dos clientes	X
Quotas dos sócios	X

✓ *Admissão de clientes*

Recursos previstos	Recursos utilizados
Direção	X
Assistente social	X
Equipamento informático	X
Material de escritório	X

✓ *Visitas da assistente social ao domicílio de clientes e potenciais clientes*

Recursos previstos	Recursos utilizados
Assistente social	X

✓ Apoio às necessidades de saúde dos clientes

Recursos previstos	Recursos utilizados
Assistente social	X
Equipa de enfermagem da Acuredepa	X

✓ Parceria com a farmácia Abreu

Recursos previstos	Recursos utilizados
Assistente social	X
Administrativo	X

✓ Promoção e organização das atividades de ginástica de manutenção

Recursos previstos	Recursos utilizados
Assistente social	X
Professor de educação física	X
Colaboradoras da IPSS	X
1 sala com material de ginástica adequado para os idosos	X

✓ Celebração da palavra

Recursos previstos	Recursos utilizados
Padre Paiva e irmãs	X
1 funcionária	X

✓ Parcerias

Designação dos parceiros	Parcerias previstas	Objetivo
Instituto de Seg. Social	X	Acordo de cooperação – comparticipação dos utentes de ERPI e SAD.
Município de Tábua	X	Remuneração do professor de educação física
Banco Alimentar		Oferta de bens esporadicamente.
IEFP de Arganil	X	Apoio à contratação de pessoal, contratos de emprego-inserção e estágios profissionais.
Rede social de Tábua	X	Representado pelo presidente e/ou diretora técnica no núcleo executivo e CLAS.
Casa do Povo de Meda de Mouros	X	Promover atividades lúdicas/recreativas, convívio inter instituições.
Instituto de reinserção social de Coimbra	X	Inserção de beneficiários, trabalho comunitário.
Eptoliva (escola profissional)	X	Integrar jovens estagiários em contexto de trabalho.
Centro de acolhimento de Semide	X	Colaboração e acompanhamento de jovens em risco.

✓ Avaliação das parcerias durante o ano de 2015

Designação dos parceiros	Resultados em 2015
Centro distrital de segurança social	Comparticipação financeira aos clientes de SAD e ERPI, assim como, apoio técnico.
Instituto de emprego e formação profissional	Em 2015 o IEFP atribuiu incentivos à contratação de desempregados de longa duração e de beneficiários do RSI.
Banco alimentar de Coimbra	Atribuição de produtos alimentares esporadicamente.
Município de Tábua	Cofinanciamento ginástica de manutenção (1 vez por semana).
Centro de acolhimento de Semide	Integrar 1 jovem em CEI deficiência.

Conclusão

Consideramos que o plano de atividades de 2015 foi cumprido em grande parte, tendo sido realizadas a maioria das atividades planeadas. Foram ainda executadas atividades não planeadas que consideramos pertinentes para o desenvolvimento psicológico e físico dos nossos idosos.

Entendemos que a equipa que dispomos de técnicos e de colaboradores tudo têm feito para o crescimento e aperfeiçoamento desta instituição.

